ПРОТОКОЛ

организационного заседания инициативной группы (далее – заседание)

Дата проведения заседание: « » 20 г. Время проведения заседание:

Адрес проведения заседание:

Всего членов инициативной группы чел. Присутствуют чел.

# СЛУШАЛИ ,

который открыл заседание и предложил следующую повестку дня:

1. Об избрании председателя, заместителя председателя и секретаря заседания.
2. О выдвижении инициативы проведения собрания жителей.
3. Об определении территории, даты, времени и места проведения собрания жителей.
4. О назначении из числа членов инициативной группы лиц (лица), уполномоченных представлять инициативную группу на собрании жителей.

Голосовали: за – ; против – ; воздержались – . Повестка дня принимается.

По первому вопросу

# СЛУШАЛИ \_,

который предложил избрать председателем заседания

 , заместителем председателя заседания

 , секретарём заседания

 \_.

# РЕШИЛИ:

избрать председателем заседания

 \_, заместителем председателя заседания

 , секретарём заседания

 \_ Голосовали:

за – ; против – ; воздержались – . Решение принято.

По второму вопросу

# СЛУШАЛИ \_,

который проинформировал собравшихся об инициативе выдвинуть

Инициативный проект, который будет реализовываться на территории муниципального образования город Краснодар на рассмотрение жителями.

Учитывая сказанное и руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», докладчик предложил утвердить выдвижение Инициативного проекта на рассмотрение жителями.

# РЕШИЛИ:

Выдвинуть Инициативный проект.

Голосовали:

за – ; против – ; воздержались – . Решение принято.

По третьему вопросу

# СЛУШАЛИ \_,

который предложил определить территорию, дату, время и место проведения

собрания жителей

 ,

Голосовали:

за – ; против – ; воздержались – . Решение принято.

По четвёртому вопросу

# СЛУШАЛИ ,

который предложил избрать представителем инициативной группы на собрании жителей , Голосовали:

за – ; против – ; воздержались – . Решение принято.

Председатель заседания:

 /

подпись (Ф.И.О)

Заместитель председателя заседания:

 /

подпись (Ф.И.О)

Секретарь заседания:

 /

подпись (Ф.И.О)

Члены инициативной группы

подпись (Ф.И.О)

подпись (Ф.И.О)

подпись (Ф.И.О)

подпись (Ф.И.О)